



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**  
**PROGRAMA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL EMPLEO: PROYECTO JOVEN**

**AVISO DE CONCURSO PÚBLICO**  
**REF. CI 001 SEDUC BID 4449 2019 SEPA-17**

**CONSULTORÍA INDIVIDUAL**  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVO**

La Secretaría de Educación a través del Contrato de Préstamo No. 4449-BL/HO "Programa Mejora de la Calidad Educativa para el Desarrollo de Habilidades para el Empleo: Proyecto Joven", se propone contratar los servicios de un/a Consultor/a Individual para el puesto de "ASISTENTE ADMINISTRATIVO", cuyas actividades serán: Asistir a la Coordinación General del Programa y área técnico operativas, en las todas las gestiones operativas y administrativas a fin de lograr de manera eficiente y eficaz los resultados propuestos por el Programa.

El/la Profesional deberá cumplir con las siguientes calificaciones mínimas:

**1. Nivel Académico:**

Profesional con grado mínimo de educación media, (Secretariado, Bachillerato, Perito Mercantil y Contador Público, entre otros).

**2. Experiencia General:**

Experiencia profesional general mínima de ocho (8) años, contados desde la fecha de obtención del grado secundario.

**3. Experiencia Específica:**

- Al menos cinco (5) años de experiencia en asistencia gerencial en instituciones públicas o privadas.
- Al menos tres (3) años de experiencia en atención a clientes en instituciones públicas o privadas.
- Al menos tres (3) años de experiencia en la elaboración de reportes periódicos a nivel ejecutivo.
- Al menos tres (3) años de experiencia en el manejo de agendas y comunicaciones a nivel ejecutivo.

**Conocimientos**

- Manejo de herramientas informáticas: Paquete de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point y Project).

Los interesados en participar, podrán enviar su Carta de Expresión de Interés y Currículo vitae actualizado, vía correo electrónico a la dirección indicada a continuación, a más tardar a las **2:00 pm** (hora oficial de la República de Honduras) del día **29 de enero, 2019**. Los documentos deberán ser dirigidos a la Licenciada Sonia Galindo-Coordinadora General de la **Unidad Ejecutora del Programa Mejora de la Calidad Educativa para el Desarrollo de Habilidades para el Empleo: Proyecto Joven**.

A la dirección de correo electrónico: [adquisicionesbid4449@gmail.com](mailto:adquisicionesbid4449@gmail.com)

**Favor indicar en el asunto el nombre del proceso de consultoría a que aplica**

Tegucigalpa MDC., 24 de enero, 2019

**SONIA GALINDO**  
**COORDINADORA GENERAL DEL PROGRAMA**

